



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง

ที่ ๗/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงาน ภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ประกอบกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

ฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรม และความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับ นโยบายกับกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ สนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และพัฒนาระบบการ ดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยมีองค์ประกอบ คณะทำงาน และอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

๑) นางบุญน้อม ภาษา	นายก อบต.สระโพนทอง	ประธานคณะกรรมการ
๒) นายพิทักษพงษ์ ผัตติเศษ	รอง นายก อบต.สระโพนทอง	รองประธานคณะกรรมการ
๓) นางสาวนศรี หิรัญคำ	รองนายก อบต.สระโพนทอง	คณะกรรมการ
๔) นางทรัพย์ งามขยภูมิ	ปลัด อบต.สระโพนทอง	คณะกรรมการ
๕) นางประวดี หอมวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๖) นายจิราวัฒน์ โคตรมา	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๗) นางขวัญนภา ทองกระจำจ	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๘) นางสาวอัมพร บุญชัย นักทรัพยากรบุคคล		คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ให้คณะกรรมการดำเนินการทราบ

(๒) มอบหมายให้บุคลากรดำเนินการตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ OIT สำหรับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

/...(๓) ตรวจสอบความเรียบร้อย....

(๓) ตรวจสอบความเรียบร้อย ถูกต้องของข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบ รวมทั้งตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง ก่อนคัดลอกถึงข้อมูลตามตัวชี้วัดส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช

(๔) กำกับดูแล และติดตาม/ทวงถามเจ้าหน้าที่ผู้จัดเตรียมเอกสาร หลักฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามภารกิจที่รับผิดชอบ (กรณีเกิดความล่าช้าหรือไม่มีการดำเนินการภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕) เพื่อดำเนินการตามตัวชี้วัดแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการตามตัวชี้วัดในแบบ OIT

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
ด้านข้อมูลพื้นฐาน				
๑	๐๑	โครงสร้าง	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๒	๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๓	๐๓	อำนาจหน้าที่	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๔	๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	นางสาวปณณช เสนาหมื่น	คณะทำงาน
๕	๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	นายศุภพงศ์ ยศรุ่งเรือง	คณะทำงาน
๖	๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นายศุภพงศ์ ยศรุ่งเรือง	คณะทำงาน
๗	๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	นายศุภพงศ์ ยศรุ่งเรือง	คณะทำงาน
๘	๐๘	Q&A	นายศุภพงศ์ ยศรุ่งเรือง	คณะทำงาน
๙	๐๙	Social Network	นายศุภพงศ์ ยศรุ่งเรือง	คณะทำงาน
ด้านการบริหารงาน				
๑๐	๐๑๐	แผนการดำเนินงานประจำปี	นางสาวปณณช เสนาหมื่น	คณะทำงาน
๑๑	๐๑๑	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	นางสาวปณณช เสนาหมื่น	คณะทำงาน
๑๒	๐๑๒	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	นางสาวปณณช เสนาหมื่น	คณะทำงาน
๑๓	๐๑๓	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	นางขวัญณา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๑๔	๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	นางขวัญณา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๑๕	๐๑๕	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	นางขวัญณา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๑๖	๐๑๖	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	นางขวัญณา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๑๗	๐๑๗	E-service	นางขวัญณา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๑๘	๐๑๘	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	นางศิริพร แสงฝ้าย	คณะทำงาน
๑๙	๐๑๙	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือน	นางศิริพร แสงฝ้าย	คณะทำงาน
๒๐	๐๒๐	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	นางศิริพร แสงฝ้าย	คณะทำงาน
๒๑	๐๒๑	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	นางสาวจิตติมา คำภาสุข	คณะทำงาน
๒๒	๐๒๒	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	นางสาวจิตติมา คำภาสุข	คณะทำงาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
ด้านการบริหารงาน				
๒๓	๐๒๓	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	นางสาวจิตติมา คำภาสุข	คณะทำงาน
๒๔	๐๒๔	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	นางสาวจิตติมา คำภาสุข	คณะทำงาน
ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
๒๕	๐๒๕	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๒๖	๐๒๖	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๒๗	๐๒๗	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๒๘	๐๒๘	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
ด้านการส่งเสริมความโปร่งใส				
๒๙	๐๒๙	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางขวัญภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๓๐	๐๓๐	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ	นางขวัญภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๓๑	๐๓๑	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	นางขวัญภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๓๒	๐๓๒	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	นางขวัญภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๓๓	๐๓๓	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	นางขวัญภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต				
๓๔	๐๓๔	นโยบายไม่รับของขวัญ (no Gift Policy)	นางขวัญภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๓๕	๐๓๕	การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร	นางขวัญภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๓๖	๐๓๖	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	นางสาวสาวิตรี ภาษา	คณะทำงาน
๓๗	๐๓๗	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	นางสาวสาวิตรี ภาษา	คณะทำงาน
๓๘	๐๓๘	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	นางขวัญภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๓๙	๐๓๙	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	นางขวัญภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๔๐	๐๔๐	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	นางขวัญภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๔๑	๐๔๑	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	นางขวัญภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน

//...ด้านมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต.....

ด้านมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต				
๔๒	๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางขวัญภา ทองกระจ่าง	คณะกรรมการ
๔๓	๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางขวัญภา ทองกระจ่าง	คณะกรรมการ

มีหน้าที่

- (๑) จัดเตรียม ติดตาม/ทวงถามในชั้นแรก เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบการดำเนินงานที่เกิดขึ้นตามตัวชี้วัดในส่วนที่ได้รับผิดชอบ
- (๒) นำเอกสารที่ดำเนินการตามข้อ ๑ ไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทองโดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๕
- (๓) ให้นำนางขวัญภา ทองกระจ่าง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ดำเนินการตอบแบบวัด OIT ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช.ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๕
- (๔) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานพัฒนาระบบการดำเนินการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง

- | | | |
|---------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| ๑) นางทรัพย์ งามชัยภูมิ | ปลัด อบต.สระโพนทอง | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒) นางประวดี หอมวงศ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | รองประธานคณะกรรมการ |
| ๓) นายจิราวัฒน์ โคตรมา | ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะกรรมการ |
| ๔) นางสาวปณณช เสนาหมื่น | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะกรรมการ |
| ๕) นางสาวสาวิตรี ภาษา | นักวิชาการตรวจสอบภายใน | คณะกรรมการ |
| ๖) นางศิริพร แสงฝ้าย | นักวิชาการการเงินและบัญชี | คณะกรรมการ |
| ๗) นางสาวจิตติมา คำภาสุข | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | คณะกรรมการ |
| ๘) นายธรรมบุญ ชนิลกุล | นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | คณะกรรมการ |
| ๙) นายศุภพงษ์ ยศรุ่งเรือง | นักพัฒนาชุมชน | คณะกรรมการ |
| ๑๐) นางขวัญภา ทองกระจ่าง | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะกรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๑) นางสาวอัมพร บุญชัย | นักทรัพยากรบุคคล | คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เพื่อพิจารณาจุดบกพร่องและหาแนวทางการแก้ไข เพื่อพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีต่อไป และเพื่อพัฒนาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ระบบ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและ แนวทางการแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

(๒) งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ในการนี้ ขอให้คณะกรรมการผู้ได้รับแต่งตั้งทุกคนดำเนินงานในหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาขัดข้องประการใดรายงานให้คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการทราบ เพื่อแก้ไขปัญหาให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางบุญน้อม ภาษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง

..... ปลัด ๑๐ / ๑๑ / ๒๕๖๕
 ๑๐ / ๑๑ / ๒๕๖๕
 เจ้าหน้าที่
 พิมพ์/งาน/...../.....