



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง

ที่ ๕ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด ประกอบกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ได้กำหนดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเป็นหนึ่งในตัวชี้วัดของแผนย่อยการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบโดยในระยะแรกได้กำหนดให้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ หน่วยงานที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ จะต้องได้คะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป นั้น

ฉะนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง จึงเห็นความสำคัญของการประเมินฯ ดังกล่าว เปรียบเสมือนเครื่องมือตรวจสอบสุขภาพองค์กรประจำปี เพื่อให้ทราบถึงสถานะและปัญหาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร ซึ่งจะช่วยให้สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายกับกระทรวงมหาดไทย กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น และจังหวัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อสนับสนุนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระโพนทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการ และอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ

๑) นางบุญน้อม ภาษา	นายก อบต.สระโพนทอง	ประธานคณะกรรมการ
๒) นายพิทักษ์พงษ์ ผัดวิเศษ	รอง นายก อบต.สระโพนทอง	รองประธานคณะกรรมการ
๓) นางสาวนศรี หิรัญคำ	รองนายก อบต.สระโพนทอง	คณะกรรมการ
๔) นางทรัพย์ งามชยภูมิ	ปลัด อบต.สระโพนทอง	คณะกรรมการ
๕) นางประวีติ หอมวงศ์	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๖) นายจิราวัฒน์ โคตรมา	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๗) นางสาวอัมพร บุญชัย	นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการ
๘) นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๙) นายมานอช พิทักษ์	นิติกร	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ให้คำปรึกษา แนะนำ ชี้แจงรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้คณะกรรมการฝ่ายดำเนินการทราบ

(๒) มอบหมายให้บุคลากรดำเนินการตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบ OIT สำหรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

/...(๓) ตรวจสอบความเรียบร้อย....

(๓) ตรวจสอบความเรียบร้อย ถูกต้องของข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบ รวมทั้งตรวจสอบการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระโพธิ์ทอง ก่อนคัดลอกถึงข้อมูลตามตัวชี้วัดส่งให้สำนักงาน ป.ป.ช

(๔) กำกับดูแล และติดตาม/ทวงถามเจ้าหน้าที่ผู้จัดเตรียมเอกสาร หลักฐานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามภารกิจที่รับผิดชอบ (กรณีเกิดความล่าช้าหรือไม่มีการดำเนินการภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖) เพื่อการดำเนินการตามตัวชี้วัดแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะทำงานฝ่ายดำเนินการตามตัวชี้วัดในแบบ OIT

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
ด้านข้อมูลพื้นฐาน				
๑	๐๑	โครงสร้าง	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๒	๐๒	ข้อมูลผู้บริหาร	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๓	๐๓	อำนาจหน้าที่	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๔	๐๔	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	นางสาวปุณยนุช เสนาหมื่น	คณะทำงาน
๕	๐๕	ข้อมูลการติดต่อ	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๖	๐๖	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๗	๐๗	ข่าวประชาสัมพันธ์	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๘	๐๘	Q&A	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๙	๐๙	Social Network	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
ด้านการบริหารงาน				
๑๐	๐๑๐	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๑๑	๐๑๑	แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	นางสาวปุณยนุช เสนาหมื่น	คณะทำงาน
๑๒	๐๑๒	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปีรอบ ๖ เดือน	นางสาวปุณยนุช เสนาหมื่น	คณะทำงาน
๑๓	๐๑๓	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	นางสาวปุณยนุช เสนาหมื่น	คณะทำงาน
๑๔	๐๑๔	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๑๕	๐๑๕	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๑๖	๐๑๖	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๑๗	๐๑๗	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๑๘	๐๑๘	E-service	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๑๙	๐๑๙	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุ	นางสาวสุรีพร จิรังษ์ชัยวัฒนา นางสาวจิตติมา คำภาสุช	คณะทำงาน
๒๐	๐๒๐	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	นางสาวสุรีพร จิรังษ์ชัยวัฒนา นางสาวจิตติมา คำภาสุช	คณะทำงาน
๒๑	๐๒๑	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	นางสาวสุรีพร จิรังษ์ชัยวัฒนา นางสาวจิตติมา คำภาสุช	คณะทำงาน
๒๒	๐๒๒	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	นางสาวสุรีพร จิรังษ์ชัยวัฒนา นางสาวจิตติมา คำภาสุช	คณะทำงาน

ลำดับที่	ตัวชี้วัด	เรื่อง/ประเด็นการประเมิน	ผู้รับผิดชอบหลัก	หมายเหตุ
ด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
๒๓	๐๒๓	นโยบายหรือการบริหารทรัพยากรบุคคล	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๒๔	๐๒๔	การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๒๕	๐๒๕	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๒๖	๐๒๖	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
ด้านการส่งเสริมความโปร่งใส				
๒๗	๐๒๗	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๒๘	๐๒๘	ช่องทางแจ้งเรื่องเรียนเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๒๙	๐๒๙	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
๓๐	๐๓๐	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	นางขวัญนภา ทองกระจ่าง	คณะทำงาน
ด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต				
๓๑	๐๓๑	ประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	นายมานิช พิทักษ์	คณะทำงาน
๓๒	๐๓๒	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	นายมานิช พิทักษ์	คณะทำงาน
๓๓	๐๓๓	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	นายมานิช พิทักษ์	คณะทำงาน
ด้านการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต				
๓๔	๐๓๔	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	นางสาวสาวิตรี ภาษา	คณะทำงาน
๓๕	๐๓๕	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	นางสาวสาวิตรี ภาษา	คณะทำงาน
๓๖	๐๓๖	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	นายมานิช พิทักษ์	คณะทำงาน
๓๗	๐๓๗	รายงานผลการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ๖ เดือน	นายมานิช พิทักษ์	คณะทำงาน
๓๘	๐๓๘	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	นายมานิช พิทักษ์	คณะทำงาน
ด้านมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส				
๓๙	๐๓๙	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๔๐	๐๔๐	การขับเคลื่อนจริยธรรม	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน
๔๑	๐๔๑	การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	นางสาวอัมพร บุญชัย	คณะทำงาน

//...ด้านมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส.....

ด้านมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส			
๔๒	๐๔๒	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางขวัญภา ทองกระจ่าง คณะทำงาน
๔๓	๐๔๓	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	นางขวัญภา ทองกระจ่าง คณะทำงาน

มีหน้าที่

(๑) จัดเตรียม ติดตาม/ทวงถามในชั้นแรก เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูล หลักฐาน และเอกสารประกอบการดำเนินงานที่เกิดขึ้นตามตัวชี้วัดในส่วนที่ได้รับผิดชอบ

(๒) นำเอกสารที่ดำเนินการตามข้อ ๑ ไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสระโพทองโดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๖

(๓) ให้นางขวัญภา ทองกระจ่าง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด ดำเนินการตอบแบบวัด OIT ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ป.ป.ช.ให้แล้วเสร็จภายในเดือนเมษายน ๒๕๖๖

(๔) งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานพัฒนาระบบการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระโพทอง

- | | | |
|----------------------------------|---------------------------|---------------------------|
| ๑) นางทรัพย์ งามชยภูมิ | ปลัด อบต.สระโพทอง | ประธานคณะทำงาน |
| ๒) นางประวดี หอมวงศ์ | ผู้อำนวยการกองคลัง | รองประธานคณะทำงาน |
| ๓) นายจิรวัดน์ โคตรมา | ผู้อำนวยการกองช่าง | คณะทำงาน |
| ๔) นางสาวบุญนุช เสนาหมื่น | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน |
| ๕) นางสาวสาวิตรี ภาษา | นักวิชาการตรวจสอบภายใน | คณะทำงาน |
| ๖) นางศิริพร แสงฝ้าย | นักวิชาการการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๗) นางสาวจิตติมา คำภาสุข | ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ | คณะทำงาน |
| ๘) นางสาวสุรีพร จิ้งรุ่งชัยวัฒนา | นักวิชาการพัสดุ | คณะทำงาน |
| ๙) นางสาวอัมพร บุญชัย | นักทรัพยากรบุคคล | คณะทำงาน |
| ๑๐) นางขวัญภา ทองกระจ่าง | หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน/เลขานุการ |
| ๑๑) นายมาโนช พิทักษ์ | นิติกร | คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่

(๑) วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA เพื่อพิจารณาจุดบกพร่องและหาแนวทางการแก้ไข เพื่อพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีต่อไป และเพื่อพัฒนาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลสระโพทอง ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน การให้บริการสามารถอำนวยความสะดวก และตอบสนองต่อประชาชนได้ดียิ่งขึ้น ระบบ ในปีงบประมาณที่ผ่านมา เพื่อพิจารณาหาจุดบกพร่องและ แนวทางการแก้ไขและพัฒนาผลคะแนนการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

(๒) งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ในการนี้ ขอให้คณะทำงานผู้ที่ได้รับแต่งตั้งทุกคนดำเนินงานในหน้าที่ที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ด้วยความเรียบร้อย หากมีปัญหาขัดข้องประการใดรายงานให้คณะทำงานฝ่ายอำนวยการทราบเพื่อแก้ไขปัญหาให้การปฏิบัติงานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางบุญน้อม ภาษา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสระโพทอง